

LỊCH CÔNG TÁC – TUẦN 27

(Từ 24/3/2025 đến 29/3/2025)

Thứ/ngày	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	Phân công
T.Hai 24/3/2025	- Dự tiết dạy thực hành GVG huyện Mỹ Thuận B. - Làm việc tại cơ quan - Làm hồ sơ kế toán. - Báo cáo. Cập nhật hồ sơ văn phòng, kiểm tra thiết bị. - Thực hiện hồ sơ phổ cập - Cập nhật hồ sơ Thư viện	- Hiệu trưởng - P.Hiệu trưởng - Linh Phương - C.LiA - T.Hiệp - T. Nguyễn
Thứ Ba 25/3/2025	- Dự tiết dạy thực hành GVG huyện THB HHN. - Làm việc tại cơ quan - Nghỉ phép. - Báo cáo. Cập nhật hồ sơ văn phòng, kiểm tra thiết bị. - Thực hiện hồ sơ phổ cập - Cập nhật hồ sơ Thư viện	- Hiệu trưởng - P.Hiệu trưởng - Linh Phương - C.LiA - T.Hiệp - T. Nguyễn
Thứ Tư 26/3/2025	- Họp theo Giấy mời Số: 179/GM-PGDĐT - Làm việc tại cơ quan - Làm hồ sơ kế toán. - Báo cáo. Cập nhật hồ sơ văn phòng, kiểm tra thiết bị. - Thực hiện hồ sơ phổ cập - Cập nhật hồ sơ Thư viện	- Hiệu trưởng - P.Hiệu trưởng - Linh Phương - C.LiA - T.Hiệp - T.Nguyễn
Thứ Năm 27/3/2025	- Đánh giá ngoài tại TH Ba Trinh 2 - Kế Sách. - Làm hồ sơ kế toán. - Báo cáo. Cập nhật hồ sơ văn phòng, kiểm tra thiết bị. - Thực hiện hồ sơ phổ cập - Cập nhật hồ sơ Thư viện	- Hiệu trưởng - P.Hiệu trưởng - Linh Phương - C.LiA - T.Hiệp - T.Nguyễn
Thứ Sáu 28/3/2025	- Dự tiết dạy thực hành GVG huyện - Làm việc tại cơ quan - Làm hồ sơ kế toán. - Báo cáo. Cập nhật hồ sơ văn phòng, kiểm tra thiết bị. - Thực hiện hồ sơ phổ cập - Cập nhật hồ sơ Thư viện	- Hiệu trưởng. - P.Hiệu trưởng - Linh Phương - C.LiA - T.Hiệp - T.Nguyễn
Thứ Bảy 29/3/2025	Họp Chi Bộ (Dự kiến)	Tất cả Đảng viên

Thuận Hưng, ngày 24 tháng 3 năm 2025

Hiệu trưởng


Nguyễn Thị Hồng Lư